

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác trọng tâm Quý III năm 2026 của UBND xã Bình Thành

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025;

Căn cứ Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân xã Bình Thành, nhiệm kỳ 2026-2031;

Căn cứ Nghị quyết của Hội đồng nhân dân xã về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2026 và Chương trình công tác năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Bình Thành;

Căn cứ yêu cầu nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh và tình hình thực tế của địa phương;

Ủy ban nhân dân xã Bình Thành ban hành Chương trình công tác trọng tâm Quý III năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Cụ thể hóa các mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh và công tác xây dựng chính quyền năm 2026; làm cơ sở để các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND xã chủ động xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao.

2. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác chỉ đạo, điều hành của UBND xã; bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị trong quá trình thực hiện nhiệm vụ; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu.

3. Các nhiệm vụ được giao trong Chương trình phải được triển khai đúng tiến độ, bảo đảm chất lượng, gắn với trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị; thường xuyên rà soát, cập nhật, bổ sung nhiệm vụ phát sinh theo yêu cầu thực tiễn.

II. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

Chương trình công tác trọng tâm Quý III năm 2026 được thể hiện chi tiết tại **Phụ biểu số 01** kèm theo.

Chương trình các phiên họp thường kỳ của UBND xã và các nội dung dự kiến trình Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ xã, Hội đồng nhân dân xã trong Quý III năm 2026 được thể hiện tại **Phụ biểu số 02** kèm theo.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp, Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ Chương trình này chủ động xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao; chịu trách nhiệm về tiến độ, chất lượng và kết quả thực hiện.

2. Các đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã theo lĩnh vực được phân công có trách nhiệm chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực phụ trách; kịp thời xử lý hoặc báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét, chỉ đạo đối với những khó khăn, vướng mắc phát sinh.

3. Văn phòng HĐND và UBND xã có trách nhiệm:

- Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Chương trình công tác của UBND xã;
- Tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện; tham mưu Chủ tịch UBND xã chỉ đạo xử lý đối với các nhiệm vụ chậm tiến độ;
- Chủ trì tham mưu điều chỉnh, bổ sung Chương trình công tác khi có yêu cầu hoặc phát sinh nhiệm vụ mới.

4. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có nhiệm vụ phát sinh hoặc cần điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với yêu cầu chỉ đạo của cấp trên và tình hình thực tế địa phương, các cơ quan, đơn vị chủ động báo cáo UBND xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã) để tổng hợp, tham mưu xem xét, quyết định.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Các Ủy viên UBND xã;
- Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND xã;
- Công an xã;
- Ban Chỉ huy Quân sự xã;
- Lưu: VT, TH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Anh Tấn

PHỤ BIỂU SỐ 01
Chương trình công tác trọng tâm Quý III năm 2026
(Kèm theo Chương trình số 47 /CTr-UBND ngày 30 tháng 6 năm 2026 của UBND xã Bình Thành)



TT	Nội dung chương trình	Cơ quan thực hiện
I	THÁNG 7/2026	
1	- Tham mưu tổ chức Phiên họp thường kỳ của HĐND và UBND xã tháng 7 năm 2026. - Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội tháng 7, nhiệm vụ tháng 8 năm 2026. - Trình các báo cáo, văn bản liên quan tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 - HĐND xã khóa XXI, nhiệm kỳ 2026-2031. - Thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định. - Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng theo kế hoạch. - Báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tháng 7 năm 2026. - Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng tháng 7 năm 2026. - Thực hiện kiểm tra, rà soát văn bản QPPL 6 tháng đầu năm theo quy định của pháp luật. - Thực hiện các nhiệm vụ công tác khác theo chuyên môn nghiệp vụ.	Văn phòng HĐND và UBND chủ trì; các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp
2	- Chỉ đạo cấy lúa mùa chính vụ, tiếp tục gieo trồng ngô và các loại cây rau màu khác vụ mùa. - Thực hiện trực ban PCTT và TKCN theo quy định. - Rà soát nhiệm vụ đẩy nhanh tiến độ thực hiện Chương trình XD NTM năm 2026. - Tập huấn, chuyển giao khoa học kỹ thuật; tư vấn, hướng dẫn nông dân nuôi trồng và chăm sóc, phòng trị bệnh cho cây trồng, vật nuôi. - Điều tra sâu bệnh hại trên cây trồng và hướng dẫn các biện pháp phòng trừ. - Tổ chức kiểm tra và nghiệm thu công tác quản lý, bảo trì các tuyến đường xã đợt 2/2026. - Quản lý các công trình XD CB trên địa bàn xã theo phân cấp, nghiệm thu các công trình XD CB trên địa bàn. - Thẩm định các công trình XD CB. - Tiếp tục tiến hành giải ngân các nguồn vốn. - Thực hiện công tác quyết toán vốn đầu tư các dự án. Tổ chức thẩm định dự án đầu tư xây dựng trên địa bàn xã do xã	Phòng Kinh tế chủ trì; các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp

TT	Nội dung chương trình	Cơ quan thực hiện
	làm chủ đầu tư. - Hướng dẫn nhân dân thực hiện công tác chuyển mục đích sử dụng đất theo kế hoạch đã được phê duyệt. - Xây dựng và triển khai kế hoạch kiểm soát, bảo vệ chất lượng nước mặt trên địa bàn xã. - Thực hiện công tác cấp GCNQSDĐ lần đầu; công tác thu hồi GCNQSDĐ; xây dựng giá đất cụ thể, thẩm định phương án bồi thường, hỗ trợ GPMB, lập hồ sơ thu hồi đất, giao đất các công trình, dự án ... - Thực hiện các nhiệm vụ công tác khác theo chuyên môn nghiệp vụ.	
3	- Sơ kết công tác văn hóa - thông tin 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026. - Chỉ đạo công tác tuyển sinh học sinh đầu cấp. - Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện kế hoạch sắp xếp, sáp nhập các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn xã. - Tham mưu tổ chức các hoạt động thăm, tặng quà người có công và công tác đền ơn đáp nghĩa dịp kỷ niệm 79 năm ngày Thương binh - Liệt sỹ 27/7. - Thực hiện đào tạo nghề cho lao động nông thôn tại xã theo kế hoạch. - Thực hiện chính sách dân tộc, tôn giáo, chính sách người có uy tín trên địa bàn. - Hội đồng thi đua khen thưởng xét danh hiệu năm học 2025-2026. - Giải quyết chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức, NLĐ xã (nâng lương, chuyển xếp lương, nâng ngạch, chuyển xếp ngạch..) và giải quyết chế độ chính sách cho người hoạt động không chuyên trách ở xã, xóm. - Báo cáo kết quả QLNN về tín ngưỡng tôn giáo tháng 7/2026. - Thực hiện các nhiệm vụ công tác khác theo chuyên môn nghiệp vụ.	Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì; các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp
4	- Bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội; triển khai các đợt cao điểm phòng, chống tội phạm và bảo đảm an toàn giao thông trên địa bàn. - Tham mưu xây dựng Kế hoạch và triển khai tháng an toàn giao thông quốc gia năm 2026. - Thực hiện các nhiệm vụ công tác khác theo chuyên môn nghiệp vụ.	Công an xã chủ trì; các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp
5	- Tổ chức mở các lớp bồi dưỡng kiến thức QP&AN cho các đối tượng. - Chuẩn bị các điều kiện phục vụ công tác tuyển chọn và gọi công dân nhập ngũ năm 2027. - Thực hiện các nhiệm vụ công tác khác theo chuyên môn nghiệp vụ.	Ban Chỉ huy Quân sự xã chủ trì; các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp
6	- Đẩy mạnh tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ người dân nộp hồ sơ trực tuyến;	Trung tâm Phục

TT	Nội dung chương trình	Cơ quan thực hiện
	- Theo dõi, đánh giá tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn; tham mưu các giải pháp nâng cao mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân. - Thực hiện các nhiệm vụ công tác khác theo chuyên môn nghiệp vụ.	vụ hành chính công chủ trì; các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp
7	- Hướng dẫn gieo cấy lúa và cây màu vụ Mùa đảm bảo khung thời vụ, tư vấn chăm sóc các loại cây trồng - Theo dõi diễn biến tình hình thiên tai, dịch bệnh, hướng dẫn người dân các giải pháp kỹ thuật trong sản xuất, phòng, trừ sâu, bệnh hại trên cây trồng, vật nuôi. - Tổ chức bồi dưỡng, tập huấn, đào tạo, dạy nghề theo nhu cầu cho nông dân. - Tuyên truyền các sự kiện chính trị tại địa phương trong tháng: Ngày thương binh, liệt sỹ 27/7 - Thực hiện các nhiệm vụ công tác khác theo chuyên môn nghiệp vụ. - Thực hiện báo cáo tháng theo quy định. - Thực hiện các nhiệm vụ công tác khác theo chuyên môn nghiệp vụ.	Trung tâm Dịch vụ tổng hợp chủ trì; các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp
II	THÁNG 8/2026	
1	- Tham mưu tổ chức Phiên họp thường kỳ của HĐND và UBND xã tháng 8 năm 2026. - Tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội tháng 8, phương hướng nhiệm vụ trọng tâm tháng 9 năm 2026. - Thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định. - Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng theo kế hoạch. - Báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tháng 8 năm 2026. - Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng tháng 8 năm 2026. - Thực hiện các nhiệm vụ công tác khác theo chuyên môn nghiệp vụ.	Văn phòng HĐND và UBND chủ trì; các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp
2	- Tiếp tục chỉ đạo chăm sóc, phòng trừ dịch bệnh trên cây trồng, vật nuôi. - Chỉ đạo tổ chức các lớp tập huấn chuyển giao khoa học kỹ thuật phục vụ công tác trồng cây vụ đông. - Rà soát các công trình bị ảnh hưởng do mưa bão, xây dựng kế hoạch sửa chữa khắc phục. - Thực hiện trực ban PCTT và TKCN theo quy định.	Phòng Kinh tế chủ trì; các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp

TT	Nội dung chương trình	Cơ quan thực hiện
	- Tập huấn, chuyển giao KHKT; tư vấn, hướng dẫn nông dân chăm sóc, phòng trị bệnh cho cây trồng, vật nuôi. - Điều tra sâu bệnh hại trên cây trồng và hướng dẫn các biện pháp phòng trừ. - Thống kê tổng đàn, số lượng gia súc, gia cầm trong diện tiêm phòng đợt 2 năm 2026. - Tập huấn quy trình rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo năm 2026. - Xây dựng kế hoạch thực hiện công tác giải tỏa hành lang các tuyến đường và lập lại trật tự đô thị trên địa bàn xã. - Tổ chức kiểm tra các tuyến đường giao thông do xã quản lý và hệ thống cầu, tràn trên các tuyến đường xã, tổ chức khắc phục hậu quả sau mưa bão. - Thẩm định các công trình XDCH. - Thực hiện công tác quản lý, bảo trì các tuyến đường xã. - Công khai quyết toán năm 2025 sau khi HĐND có Nghị quyết phê chuẩn; tham mưu phương án phân bổ kết dư ngân sách năm 2025. - Khảo sát lập nhu cầu đầu tư các dự án đầu tư năm 2027. - Thẩm định hồ sơ thu hồi đất, giao đất, bồi thường, hỗ trợ GPMB cho các công trình dự án. - Lập hồ sơ thu hồi đất đối với các công trình, dự án đã được đo đạc. - Thực hiện công tác cấp GCNQSDĐ lần đầu; công tác thu hồi GCNQSDĐ; xây dựng giá đất cụ thể, thẩm định phương án bồi thường, hỗ trợ GPMB, lập hồ sơ thu hồi đất, giao đất các công trình, dự án ... - Thực hiện các nhiệm vụ công tác khác theo chuyên môn nghiệp vụ.	
3	- Xây dựng và triển khai Kế hoạch tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày Cách mạng tháng 8 và Quốc khánh mừng 2/9. - Tham gia các hoạt động văn hóa, thể thao do tỉnh tổ chức. - Triển khai thanh kiểm tra ATTP dịp chuẩn bị Tết Trung thu năm 2026. - Hoàn thành việc sắp xếp, sáp nhập các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn xã. - Tổng kết năm học, tổng kết thi đua năm học 2025-2026. Triển khai kế hoạch nhiệm vụ năm học 2026-2027. - Bồi dưỡng chính trị hè 2026 toàn ngành. - Phối hợp các cơ quan liên quan tham mưu tổ chức bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, chuẩn bị năm học 2026-2027. - Phối hợp kiểm tra công tác cai nghiện và phòng, chống tệ nạn xã hội tại các xóm. - Phối hợp với Công an xã tổ chức ngoại khóa luật An toàn giao thông, phòng chống ma túy, tệ nạn xã hội.... cho học sinh. - Thực hiện đào tạo nghề cho lao động nông thôn tại xã theo kế hoạch.	Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì; các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp

TT	Nội dung chương trình	Cơ quan thực hiện
	- Giải quyết chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức, NLD xã (nâng lương, chuyển xếp lương, nâng ngạch, chuyển xếp ngạch..) và giải quyết chế độ chính sách cho người hoạt động không chuyên trách ở xã, xóm. - Thực hiện các Dự án, Tiểu Dự án thuộc Chương trình MTQG phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026-2030, giai đoạn II: từ năm 2026 đến năm 2030, phân kỳ năm 2026 trên địa bàn xã. - Xây dựng kế hoạch tổ chức Hội nghị gặp mặt, cung cấp thông tin cho người có uy tín trên địa bàn. - Báo cáo kết quả QLNN về tín ngưỡng tôn giáo tháng 8 năm 2026. - Thực hiện các nhiệm vụ công tác khác theo chuyên môn nghiệp vụ.	
4	- Xây dựng kế hoạch tổ chức phúc tra quân nhân dự bị, công dân trong độ tuổi sẵn sàng nhập ngũ theo quy định. - Tổ chức mở các lớp bồi dưỡng kiến thức QP&AN cho các đối tượng. - Tổ chức khám sơ tuyển nghĩa vụ quân sự năm 2027. - Thực hiện các nhiệm vụ công tác khác theo chuyên môn nghiệp vụ.	Ban Chỉ huy Quân sự xã chủ trì; các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp
5	- Bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội phục vụ các hoạt động kỷ niệm Cách mạng Tháng Tám và Quốc khánh 02/9; tăng cường đấu tranh phòng, chống tội phạm, tệ nạn xã hội. - Báo cáo kết quả khai thực hiện các hoạt động hưởng ứng "Ngày toàn dân phòng, chống mua bán người" năm 2026	Công an xã chủ trì; các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp
6	- Đẩy mạnh tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ người dân nộp hồ sơ trực tuyến; - Rà soát, đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân; đề xuất giải pháp nâng cao chất lượng phục vụ tại Trung tâm. - Thực hiện các nhiệm vụ công tác khác theo chuyên môn nghiệp vụ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công chủ trì; các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp
7	- Theo dõi diễn biến tình hình thiên tai, dịch bệnh, hướng dẫn người dân các giải pháp kỹ thuật trong sản xuất, phòng, trừ sâu, bệnh hại trên cây trồng, vật nuôi. - Tổ chức bồi dưỡng, tập huấn, đào tạo, dạy nghề theo nhu cầu cho nông dân. - Xây dựng kế hoạch tổ chức văn hóa, văn nghệ, thể thao chào mừng quốc khánh 2/9. - Tuyên truyền các sự kiện chính trị tại địa phương trong tháng: Kỷ niệm ngày Cách mạng tháng 8 thành công và Quốc khánh mừng 2/9, ngày truyền thống Công an nhân dân 19/8.	Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

TT	Nội dung chương trình	Cơ quan thực hiện
	- Phối hợp tham gia các hoạt động Văn hóa - TDTT tỉnh Thái Nguyên năm 2026. - Thực hiện các nhiệm vụ công tác khác theo chuyên môn nghiệp vụ.	
III	Tháng 9/2026	
1	- Tham mưu tổ chức Phiên họp thường kỳ của HĐND và UBND xã tháng 9 năm 2026. - Tổng hợp Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 9 tháng, nhiệm vụ trọng tâm 3 tháng cuối năm 2026. - Thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định. - Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng theo kế hoạch. - Báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tháng 9, quý III và 9 tháng đầu năm 2026. - Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng tháng 9, quý III và 9 tháng đầu năm 2026. - Xây dựng Kế hoạch kiểm tra công tác theo dõi thi hành pháp luật. - Tổ chức tập huấn bồi dưỡng, nâng cao trình độ, chuyên môn, nghiệp vụ trong công tác hòa giải ở cơ sở; chuẩn tiếp cận pháp luật; tủ sách pháp luật.	Văn phòng HĐND và UBND chủ trì; các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp
2	- Tiếp tục chỉ đạo chăm sóc, phòng trừ sâu bệnh cho các loại cây trồng, vật nuôi. - Triển khai kế hoạch sản xuất vụ đông năm 2026. - Chỉ đạo trồng chè vụ thu năm 2026. - Chỉ đạo triển khai kế hoạch tiêm phòng đàn gia súc, gia cầm đợt II; triển khai phun tiêu độc, khử trùng chuồng trại chăn nuôi sau đợt tiêm phòng. - Thực hiện trực ban PCTT và TKCN theo quy định. - Tổng hợp báo cáo đánh giá kết quả 9 tháng đầu năm thực hiện Chương trình XD NTM; triển khai công tác trọng tâm 3 tháng cuối năm 2026. - Tập huấn, chuyển giao khoa học kỹ thuật; tư vấn, hướng dẫn nông dân chăm sóc, phòng trị bệnh cho cây trồng, vật nuôi. - Điều tra sâu bệnh hại trên cây trồng và hướng dẫn các biện pháp phòng trừ. - Hướng dẫn thu hoạch lúa mùa sớm, chăm sóc lúa mùa trung và mùa muộn, các loại cây màu; phòng và trị bệnh cho gia súc, gia cầm. - Tổ chức tiêm phòng đợt 2 năm 2026 và công tác vệ sinh khử trùng tiêu độc môi trường, phòng chống dịch bệnh trên đàn	Phòng Kinh tế chủ trì; các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp

TT	Nội dung chương trình	Cơ quan thực hiện
	gia súc, gia cầm. - Triển khai thực hiện tháng An toàn giao thông. - Tổ chức kiểm tra công tác quản lý chất lượng các công trình XDCHB trên địa bàn theo phân cấp. - Thực hiện các công trình XDCHB. - Tổ chức quản lý, bảo trì các tuyến đường trên địa bàn xã. - Tổ chức rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo năm 2026. - Rà soát, điều chỉnh kế hoạch kinh tế - xã hội, điều chỉnh thực hiện các nguồn vốn thuộc các chương trình, kế hoạch (nếu có). - Tổ chức triển khai thực hiện kiểm kê đất đai năm 2026. - Kiểm tra việc chấp hành pháp luật về bảo vệ môi trường đối với các cơ sở sản xuất, kinh doanh. - Tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Chiến dịch làm cho thế giới sạch hơn năm 2026”. - Thực hiện công tác cấp GCNQSDĐ lần đầu; công tác thu hồi GCNQSDĐ; xây dựng giá đất cụ thể, thẩm định phương án bồi thường, hỗ trợ GPMB, lập hồ sơ thu hồi đất, giao đất các công trình, dự án... - Thực hiện các nhiệm vụ công tác khác theo chuyên môn nghiệp vụ.	
3	- Tổ chức kiểm tra liên ngành dịch vụ văn hóa, thể thao và du lịch trên địa bàn. - Xây dựng hướng dẫn bình xét các danh hiệu văn hóa năm 2026. - Kiểm tra trên môi trường số đối với lĩnh vực xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số” vào tháng 9/2026. - Tổ chức các hoạt động tuyên truyền trong tháng. - Phối hợp với Công an xã tổ chức tuyên truyền An toàn giao thông, phòng chống các tệ nạn xã hội. - Kiểm tra an toàn vệ sinh thực phẩm trong dịp Tết Trung thu năm 2026. - Khai giảng năm học 2026-2027, chỉ đạo tổ chức ngày toàn dân đưa trẻ đến trường. - Triển khai hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2026-2027. - Xây dựng Kế hoạch kiểm định chất lượng, xây dựng trường chuẩn quốc gia năm học 2026-2027. - Chỉ đạo các trường tổ chức hội nghị cán bộ viên chức, người lao động năm học 2026-2027. - Phối hợp kiểm tra công tác bình đẳng giới và vì sự tiến bộ phụ nữ. - Kiểm tra việc thực hiện các chính sách dân tộc đối với các xóm thụ hưởng trên địa bàn xã.	Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì; các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp

TT	Nội dung chương trình	Cơ quan thực hiện
	- Xây dựng báo cáo kết quả thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi xã Bình Thành quý III năm 2026. - Xây dựng báo cáo kết quả thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi xã năm 2026. - Báo cáo công tác tôn giáo Quý III/2026. - Thực hiện các chính sách dân tộc, người có uy tín trên địa bàn. - Giải quyết chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức xã (nâng lương, chuyển xếp lương, nâng ngạch, chuyển xếp ngạch, giải quyết chế độ nghỉ công tác...). - Kiểm tra công tác CCHC, công vụ theo Kế hoạch năm 2026. - Kiểm tra công tác Thi đua - Khen thưởng năm 2026. - Báo cáo kết quả QLNN về tín ngưỡng tôn giáo quý III/2026. - Kiểm tra đột xuất, kiểm tra công vụ theo kế hoạch. - Thực hiện các nhiệm vụ công tác khác theo chuyên môn nghiệp vụ.	
4	- Tăng cường bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội; mở các đợt cao điểm tấn công, trấn áp tội phạm; thực hiện Tháng cao điểm an toàn giao thông. - Xây dựng kế hoạch thực hiện Tháng cao điểm An toàn giao thông năm 2026; Sơ kết Phong trào thi đua Vì an ninh Tổ quốc Quý III/2026;	Công an xã chủ trì; các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp
5	Triển khai nhiệm vụ quốc phòng, quân sự địa phương Quý IV; tiếp tục chuẩn bị công tác tuyển chọn và gọi công dân nhập ngũ năm 2027.	Ban Chỉ huy Quân sự xã chủ trì; các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp
	- Đánh giá kết quả giải quyết thủ tục hành chính 9 tháng đầu năm; đề xuất giải pháp nâng cao tỷ lệ hồ sơ trực tuyến và mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân. - Tiếp tục triển khai thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo quy định; tăng cường hỗ trợ người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến.	Trung tâm Phục vụ hành chính công chủ trì; các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp
6	- Phối hợp xây dựng kế hoạch sản xuất cây trồng vụ đông 2026	Trung tâm Dịch

TT	Nội dung chương trình	Cơ quan thực hiện
	- Tập huấn, chuyển giao khoa học kỹ thuật; tư vấn, hướng dẫn nông dân chăm sóc, phòng trị bệnh cho cây trồng và vật nuôi. - Điều tra sâu bệnh hại trên cây trồng và hướng dẫn các biện pháp phòng trừ. - Hướng dẫn thu hoạch lúa mùa sớm, chăm sóc lúa mùa trung và mùa muộn, các loại cây màu; phòng và trị bệnh cho gia súc, gia cầm. - Tổ chức tiêm phòng đợt 2 năm 2025 và công tác vệ sinh khử trùng tiêu độc môi trường, phòng chống dịch bệnh trên đàn gia súc, gia cầm - Tuyên truyền các sự kiện chính trị tại địa phương. - Phối hợp tham gia Đại hội TDTT tỉnh Thái Nguyên lần thứ X năm 2026. - Thực hiện các nhiệm vụ công tác khác theo chuyên môn nghiệp vụ.	vụ tổng hợp chủ trì; các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp

Ghi chú: Đây là chương trình công tác dự kiến của các lĩnh vực, các ngành. Trong quá trình thực hiện tùy yêu cầu công tác, các ngành điều chỉnh, bổ sung để thực hiện tốt chức năng nhiệm vụ được giao./.

PHỤ BIỂU SỐ 01

Chương trình các phiên họp thường kỳ của UBND xã và các nội dung xin ý kiến của Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ xã Bình Thành HĐND xã Quý III năm 2026

(Kèm theo Chương trình số: 47 /CT-UBND ngày 30 /6/2026 của UBND xã Bình Thành)

Biểu số 02

STT	Thời gian trình, nội dung	Cơ quan, đơn vị chuẩn bị nội dung	Báo cáo				
			Họp UBND	Họp BTV Đảng ủy	Họp BCH Đảng bộ	Trình HĐND	Trình BTV Tỉnh ủy
	Tháng 7						
1.	Xem xét dự thảo Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội tháng 7; phương hướng nhiệm vụ trọng tâm tháng 8 năm 2026.	Văn phòng	BC				
2.	Xem xét các dự thảo văn bản trình kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 - HĐND xã khóa XXI, nhiệm kỳ 2026-2031.	Các cơ quan, đơn vị	BC	BC	BC	BC	
3.	Xem xét Báo cáo dự ước tình hình thực hiện các chỉ tiêu kinh tế - xã hội năm 2026, xây dựng chỉ tiêu kế hoạch năm 2027.	Phòng Kinh tế	BC	BC			
4.	Xem xét dự thảo Kế hoạch thăm, tặng quà người có công với cách mạng; tổ chức lễ viếng, đặt vòng hoa tại Đài tưởng niệm, nghĩa trang liệt sỹ xã nhân dịp ngày Thương binh - liệt sỹ 27/7	Phòng Văn hóa - Xã hội	BC	BC			
	Tháng 8						
5.	Xem xét dự thảo Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội tháng 8, phương hướng nhiệm vụ trọng tâm tháng 9 năm 2026.	Văn phòng	BC				

6.	Xem xét dự thảo Kế hoạch kế hoạch sản xuất cây vụ Đông năm 2026.	Phòng Kinh tế	BC				
7.	Tổ chức triển khai thực hiện Thống kê đất đai năm 2026	Phòng Kinh tế	BC				
8.	Kế hoạch tổ chức các hoạt động Kỷ niệm 81 năm Ngày Cách mạng tháng Tám thành công (19/8/1945-19/8/2026) và Ngày Quốc khánh nước Cộng hoà xã hội chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945-02/9/2026) gắn với kỷ niệm 81 năm Ngày thành lập chính quyền cách mạng tỉnh Thái Nguyên (20/8/1945-20/8/2026).	- Phòng Văn hóa - Xã hội - Trung tâm Dịch vụ tổng hợp	BC				
9.	Xem xét dự thảo Kế hoạch tổ chức các Đoàn đại biểu dự Lễ Khai giảng năm học mới 2026-2027.	Phòng Văn hóa - Xã hội	BC				
10.	Xem xét dự thảo Kế hoạch tổ chức hội nghị gặp mặt, cung cấp thông tin cho người có uy tín trên địa bàn xã năm 2026.	Phòng Văn hóa - Xã hội	BC				
11.	Xem xét dự thảo Kế hoạch khám sơ tuyển nghĩa vụ quân sự năm 2027.	BCH Quân sự xã	BC				
	Tháng 9						
12.	Xem xét dự thảo Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 8 tháng, ước thực hiện 9 tháng đầu năm, nhiệm vụ trọng tâm 3 tháng cuối 2026.	Văn phòng	BC				
13.	Xem xét dự thảo Chương trình công tác quý IV/2026	Văn phòng	BC				
14.	Xem xét dự thảo Báo cáo đánh giá kết quả Chương trình xây dựng nông thôn mới 9 tháng đầu năm, triển khai công tác trọng tâm 3 tháng cuối năm 2026.	Phòng Kinh tế	BC	BC	BC		
15.	Xem xét dự thảo Báo cáo đánh giá kết quả xây dựng sản phẩm OCOP xã Bình Thành năm 2026; dự kiến Kế hoạch năm 2027.	Phòng Kinh tế	BC	BC	BC		

16.	Xem xét dự thảo Báo cáo công tác xây dựng cơ bản 9 tháng; phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm 3 tháng cuối năm 2026.	Phòng Kinh tế	BC	BC	BC		
-----	---	---------------	----	----	----	--	--

Ghi chú: Đây là các nội dung dự kiến thông qua phiên họp UBND xã và báo cáo tại phiên họp Ban Thường vụ Đảng ủy... Căn cứ kế hoạch, các đơn vị chủ động xây dựng báo cáo để xem xét tại các phiên họp. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, các đơn vị tiếp tục rà soát, bổ sung, điều chỉnh nội dung cần phải thông qua phiên họp UBND xã.